

**COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES
HANDICAPÉS OU EN DIFFICULTÉS D'ADAPTATION
OU D'APPRENTISSAGE (CCSEHDAA)**



SPECIAL NEEDS ADVISORY COMMITTEE (SNAC)

Mardi le 17 mai 2022 à 19 h • Tuesday, May 17, 2022 at 7 p.m.

Compte-rendu • Minutes
Réunion régulière • Regular Meeting

Personnes présentes/Present: Nancy Rémillard, Erika Anderson, Stacey Anderson, Christa Walsh, Gabrielle Anderson, Marie-Philippe Asselin, Marie Hamel, Dean Buckle, Karine Dubé, Keith Rowsell

Personnes absentes/Absent: Katia Tardif, Phillip Joyce, Stephanie Rowsell, Wendy Tremblay, April Kippen

<p>1. Ouverture de la rencontre; Opening of the meeting;</p>	<p>Mme Rémillard souhaite la bienvenue à tous et assume le rôle de secrétaire pour cette rencontre. Elle présente Mme Christa Walsh, nouveau membre parent pour le secteur de Bonne Espérance.</p> <p>Ms. Rémillard welcomes the members and acts as secretary for this meeting. She introduces Ms. Christa Walsh, a new parent member for the sector of Bonne Esperance.</p>
<p>2. Visibilité du CCSEHDAA vs site Web du CSSL; Visibility of the SNAC vs CSSL website;</p>	<p>Présentation d'un document de travail produit par Mme Rémillard en collaboration avec la FCPQ auprès du comité CCSEHDAA. De bons échanges sont faits en lien avec le document de travail proposé. Un organigramme a aussi été suggéré. Une lettre a été produite par Mmes Rémillard et Tremblay et sera distribuée aux parents lorsque la page dédiée au CCSEHDAA dans le site internet du CSSL sera avancé pour faire connaître les nouveautés du site. Une rencontre sera faite entre Mmes Tardif, Rémillard et Hamel pour cerner les sujets qui seront ajoutés à la page CCSEHDAA avant son optimisation.</p> <p>Ms. Rémillard presents the working document she prepared in collaboration with the FCPQ. There were good exchanges regarding the proposed working document. An organization chart was also suggested. A letter written by Ms. Rémillard and Ms. Tremblay will be distributed to parents once the page dedicated to the SNAC within the CSSL website is up and running to let</p>



	<p>them know what's new on the site. A meeting will be held between Ms. Tardif, Ms. Rémillard and Ms. Hamel to identify topics to be added to the SNAC page before its optimization.</p>
<p>3. Formation 2022-2023 Training for 2022-2023</p>	<p>Mme Hamel a suggéré d'en discuter avec Nancy avant la nouvelle entrée scolaire. De son coté, Mme Rémillard vérifiera avec la FCPQ s'ils ont des sujets à soumettre pour cette nouvelle année.</p> <p>Ms. Hamel suggested to discuss this with Ms. Rémillard before the new school year. On her end, Ms. Rémillard will verify with the FCPQ if they have topics to submit for the upcoming year.</p>
<p>4. Journée conférence Conférence Day (Transition College)</p>	<p>Le sujet a été présenté par Mme Rémillard auprès des membres. L'idée de faire un sous-comité pour explorer ce qui pourrait être fait dans un futur a été soumis.</p> <p>Ms. Rémillard presents this point to the members. The idea of forming a sub-committee to explore what could be done in the future was suggested.</p>
<p>5. Appréciation de la rencontre Meeting appreciation</p>	<p>Les membres ont apprécié cette rencontre productive. Mme Rémillard souhaite un bel été à tous.</p> <p>The members enjoyed this productive meeting. Ms. Rémillard wishes everyone a great summer.</p>
<p>6. Divers; Varia;</p>	<p>Aucun point n'a été ajouté.</p> <p>No points were added.</p>
<p>7. Fermeture de la rencontre. Closing of the meeting.</p>	<p>L'ordre du jour étant épuisé et les questions ayant été répondues, la rencontre se termine à 20 h 40.</p> <p>With the agenda completed and questions answered, the meeting ended at 8:40 p.m.</p>